



KALKINMA AJANSLARI
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2022 YILI FAALİYET RAPORU



“ Ekonomisi zayıf bir ulus, yoksulluktan ve düşkünlükten kurtulamaz; güçlü bir uygarlığa, kalkınma ve mutluluğa kavuşamaz; toplumsal ve siyasal yıkımlardan kaçamaz.”

A stylized, cursive signature of Mustafa Kemal Atatürk in blue ink.

SUNUŞ

Güney Ege Kalkınma Ajansı, 2022 Yılı Çalışma Programı kapsamında belirlemiş olduğu Eko- turizmde Yeni Destinasyonlar, Üretici Örgütlerinin Güçlendirilmesi, İmalat Sanayinde Kurumsallaşma ve Dijital Dönüşüm Sonuç Odaklı Programları ve Yerel Kalkınma Fırsatları başlığı altında çalışmalarını gerçekleştirmiştir.

Eko-turizmde Yeni Destinasyonlar SOP’u kapsamında hedef ilçelerde destinasyon yönetim faaliyetleri sürdürülürken pazar analizleri ile çeşitli tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca mali destek programları kapsamında kar amacı güden ve gütmeyen kuruluşların alternatif turizme yönelik projeleri desteklenmiştir.

İmalat Sanayinde Kurumsallaşma ve Dijital Dönüşüm SOP’u kapsamında bölgede kapasite geliştirme ve tanıtım faaliyetlerinin hazırlıkları ve çalışmaları sürdürülürken 2022 Yılı İmalat Sanayinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Teknik Destek Programı ve 2022 Yılı İmalat Sanayinde Dijitalleşme Faizsiz Kredi Desteği ilan edilmiştir. Toplam bütçesi 750 bin TL olan Yönetim Danışmanlığı Teknik Desteği kapsamında 12 başvuru alınmış 6’sı başarılı bulunmuştur. Toplam bütçesi 20 milyon TL olan 2022 Yılı İmalat Sanayinde Dijitalleşme Faizsiz Kredi Desteği’nin ise başvuru süreci 2023 yılı Şubat ayında tamamlanacaktır.

Üretici Örgütlerinin Güçlendirilmesi SOP’u kapsamında kapasite geliştirme ve tanıtım faaliyetleri sürdürülürken 2022 Yılı Üretici Örgütlerinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Programı ilan edilmiştir. Toplam bütçesi 750 bin TL olan Yönetim Danışmanlığı Programı kapsamında 1 başvuru başarılı bulunmuştur. Sonuç odaklı program kapsamında Apiterapi Ürünleri İşleme Merkezi ve Pamuk Üreticilerine Yönelik Lisanslı Depo Kurulum güdümlü projelerinin çalışmaları sürdürülmektedir.

Yerel Kalkınma Fırsatları başlığı altında ise 2022 yılı içinde Bölge Planı hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte 2022 Yılı Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yönelik Teknik Destek ve 2022 Yılı Fizibilite Desteği programları ilan edilmiştir. 750 bin TL toplam bütçeye sahip olan Teknik Destek Programı kapsamında 56 proje başvurusu içinden 26 proje başarılı bulunmuştur. 1 milyon TL toplam bütçesi bulunan Fizibilite Desteği kapsamında ise 1 proje başarılı bulunmuştur. Ayrıca Yerel Kalkınma Fırsatları kapsamında Denizli Mesleki Eğitim ve Test Merkezi Güdümlü Projesi ile Denizli’nin Geleceği Temiz Üretimde Projesi (Üreten Şehirler Programı) sürdürülmüştür.

Ajans, şeffaflık ilkesi gereği olarak gerçekleştirdiği söz konusu çalışmaları altı ayda bir kamuoyunun bilgisine sunmaktadır. Bu amaçla hazırlanan Faaliyet Raporunda, 2022 yılında Ajansın mali yapısı, gelir ve gider gerçekleştirmeleri, denetim sonuçları, yürütülen mali ve teknik destek programları, güdümlü projeler, analiz ve raporlama çalışmaları, gerçekleştirilen toplantılar, düzenlenen ve katılım sağlanan organizasyonlar detaylı bir şekilde ele alınmıştır.

Kuruluşundan bu yana önemli görevleri yerine getiren Ajansın bölgenin rekabetçiliğine ve kalkınmasına sağladığı katkı önemlidir. Ajansın gerçekleştirdiği faaliyetlerde emeği geçen tüm paydaşlarımıza ve çalışanlarımıza teşekkürlerimi sunarım.

Özgür Akdoğan
Genel Sekreter

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
I- GENEL BİLGİLER.....	10
A- VİZYON VE MİSYON.....	10
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	10
C- AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER	12
1- FİZİKSEL YAPI.....	12
2- TEŞKİLAT YAPISI	12
3- BİLGİ İŞLEM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARA İLİŞKİN FAALİYETLER.....	16
4- İNSAN KAYNAKLARI.....	17
5- AJANS BİRİMLERİ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER.....	19
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	21
A- AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ	21
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	21
A. MALİ BİLGİLER.....	23
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	23
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	24
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	25
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	26
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	22
1. EKO-TURİZMDE YENİ DESTİNASYONLAR SONUÇ ODAKLI PROGRAMI	22
1.1. GENEL BİLGİLER	22
1.2. KAPSAM TAKİBİ	23
1.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ	28
1.4. KİLOMETRE TAŞLARI	29
1.5. DEĞERLENDİRME	30
1.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ	30
2- İMALAT SANAYİDE KURUMSALLAŞMA VE DİJİTAL DÖNÜŞÜM SONUÇ ODAKLI PROGRAMI.....	31
2.1. GENEL BİLGİLER.....	31
2.2. KAPSAM TAKİBİ	32
2.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ	34
2.4. KİLOMETRE TAŞLARI	35
2.5. DEĞERLENDİRME	35
2.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ	35

3- ÜRETİCİ ÖRGÜTLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROGRAMI	36
3.1. GENEL BİLGİLER	36
3.2. KAPSAM TAKİBİ	37
3.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ	42
3.4. DEĞERLENDİRME	44
3.5. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ	44
4- YEREL KALKINMA FIRSATLARI	45
4.1. KAPSAM TAKİBİ	45
4.2. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ	50
4.3. DEĞERLENDİRME	50
5. KURUMSAL GELİŞİM	51
5.1. KAPSAM TAKİBİ	51
5.2. DEĞERLENDİRME	54
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	55
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	56

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Personel Dağılımı	17
Tablo 2. 31.12.2022 Tarihi İtibarıyla Bütçe Gelirleri.....	24
Tablo 3. Finansman Cetveli.....	24
Tablo 4. 31.12.2022 Tarihi İtibarıyla Bütçe Giderleri.....	25

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1: Organizasyon Şeması

15

I- GENEL BİLGİLER

A- VİZYON VE MİSYON

Vizyon: Güney Ege’yi yenilikçi ve küresel turizm merkezi bir bölgeye dönüştürecek sürdürülebilir kalkınma politikalarının oluşturulmasında ve hayata geçirilmesinde uzmanlığa dayalı öncü bir kurum olmaktır.

Misyon: Bölgenin rekabet gücünü artırmak amacıyla paydaşlarla işbirliği içinde bilgi ve politika üretmek, yenilikçi projeleri desteklemek ve kaynak yaratmak, iş ve yatırım imkânlarını geliştirmektir.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kalkınma Ajanslarının görev ve yetkileri, 14/7/2021 tarih – 31541 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 80 Sayılı Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 4 Sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 188. Maddesinde aşağıdaki şekilde sıralanmıştır:

- a) Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak
- b) Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek veya Ajans personel sayısının yeterli olmadığı durumda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’nın onayı ile izlemesini ve değerlendirmesini yaptırmak ve sonuçların Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’na bildirmek
- c) Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak
- ç) Bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek
- d) Bölgesel gelişmeye yönelik Ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plân ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak
- e) Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek

- f) Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak
- g) Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek
- ğ) Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek
- h) Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak
- ı) Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayımlanacağı bir internet sitesi oluşturmak

C- AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Ajans, Denizli Pamukkale Teknokent hizmet binasında faaliyetlerini sürdürmektedir. Aydın Yatırım Destek Ofisi, Köprülü- Veysipaşa Mah. Çankaya Cad. No:18 Efeler/AYDIN adresinde, Muğla Yatırım Destek Ofisi ise Muğla Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü hizmet binasında faaliyet göstermektedir.

2- TEŞKİLAT YAPISI

5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun”un kabulü kapsamında 25.07.2009 gün ve 27299 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ”Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulması Hakkında Karar” ile Denizli merkez olmak üzere Aydın, Denizli ve Muğla illerini kapsayan TR32 Bölgesi’nde Güney Ege Kalkınma Ajansı kurulmuştur. Ajanslar tüzel kişiliği haiz ve bu kanunla düzenlenmemiş bütün işlemlerinde özel hukuk hükümlerine tabidir. Ajans teşkilat yapısı Yönetim Kurulu, Kalkınma Kurulu ve Genel Sekreterlik’ten oluşmaktadır.

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu Ajansın karar organı olup 14/7/2021 tarih – 31541 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 80 Sayılı Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 4 Sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 193. Maddesinde yapılan değişiklikle birlikte, il valilerinden, büyükşehir belediye başkanlarından, il ticaret ve sanayi odası başkanlarından ve Genel Sekreter’den oluşmaktadır. Ajansı, Yönetim Kurulu Başkanı temsil eder. Yönetim Kurulu Başkanlığı’nın mevzuata uygun olarak müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre Valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülmesi öngörülmektedir. Yönetim Kurulu’nun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’nın onayına sunmak.
- b) Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek.
- c) Yıllık malî raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak.
- ç) Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralınması ile hizmet alımına karar vermek.
- d) Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek.
- e) Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak
- f) Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek.

g) Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek.

ğ) Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.

ı) Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak.

4 sayılı CBK’da yapılan değişiklikle Genel sekreter yönetim kurulu üyesi olmuştur. Sanayi ve Ticaret odası ayrı ayrı kurulmuş olan illerde her iki kurum da yönetim kurulunda yer alacaktır.

Yönetim Kurulu üyelerimiz:

- Muğla Valisi Sayın Orhan TAVLI (Başkan),
- Aydın Valisi Sayın Hüseyin AKSOY (Başkan Vekili),
- Denizli Valisi Sayın Ali Fuat ATİK,
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Dr. Osman GÜRÜN,
- Aydın Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Özlem ÇERÇİOĞLU,
- Denizli Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Osman ZOLAN,
- Muğla Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Sayın Bülent KARAKUŞ,
- Denizli Ticaret Odası Başkanı Sayın Uğur ERDOĞAN,
- Aydın Ticaret Odası Başkanı Sayın Hakan ÜLKEN,
- Denizli Sanayi Odası Başkanı Sayın Selim KASAPOĞLU,
- Aydın Sanayi Odası Başkanı Sayın Mehmet Gökhan MARAŞ,
- Güney Ege Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Sayın Özgür AKDOĞAN

olmak üzere toplam 12 üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu toplantıları organizasyonu ve sekreteryası Kurumsal Hizmetler Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

KALKINMA KURULU

Kalkınma Kurulu, illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak şekilde kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşları temsilcilerinden oluşturulmuş olup Ajansın danışma organıdır. 14/7/2021 tarih – 31541 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 80 Sayılı Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 4 Sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum

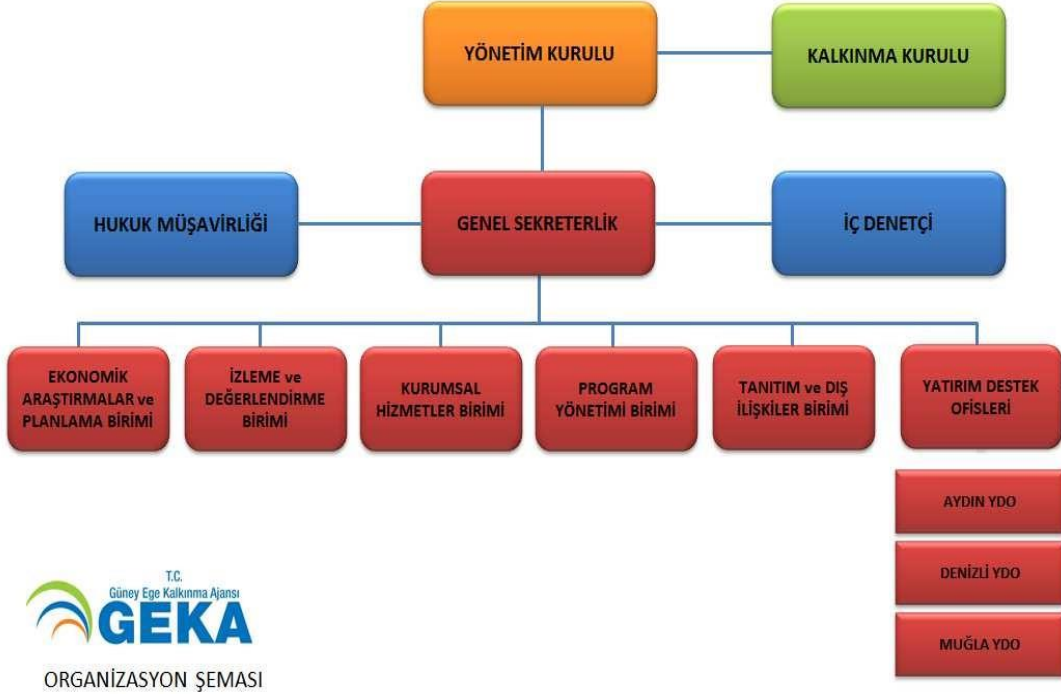
ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 191. maddesinde yapılan değişiklikle birlikte, illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda, en fazla elli üyeden oluşur.

Kalkınma Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Ajansın çalışma programı taslağı, yıllık faaliyet raporları ile Sayıştay ve Mali Yönetim Yeterliğı denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak.
- b) Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.
- c) Toplantı sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

GENEL SEKRETERLİK

Şekil 1: Organizasyon Şeması



Genel Sekreterlik; genel sekreter, uzman ve destek personelden oluşur ve Ajansın icra organıdır. Genel Sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri genel sekreterdir. 14/7/2021 tarih – 31541 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 80 Sayılı Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 4 Sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 196. maddesinde yapılan değişiklikle birlikte Genel Sekreter’in görev ve yetkileri şunlardır:

- Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak.
- Ajans gelirlerini toplamak, belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
- Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek.
- Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’na göndermek.

- Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü belirlemek.
- Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
- Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
- Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.
- Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve yurt dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.
- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek.
- Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.
- Ajansın sekreteryaya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
- Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

3- BİLGİ İŞLEM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARA İLİŞKİN FAALİYETLER

2022 yılında lisans yenilemeleri, Antivirüs yazılımının değiştirilmesi, Ajans bilgisayarlarının hızlanması için SSD disk takılması işlemleri yürütülmüştür. Ajansların IT sistemlerinin Bakanlık koordinasyonunda birleştirilmesi nedeniyle yıl sonuna doğru Ajansta bulunan bir çok IT hizmetinin (Mail, Dosya Sunucu, Domain, EBYS) Turkcell veri merkezine taşınması işlemleri gerçekleştirilmiştir. Önümüzdeki dönemde geçiş işlemlerinin tamamlanması beklenmektedir. Bu faaliyetlerin dışında Ajans içinde rutin IT teknik destek ve sistem bakım hizmetleri verilmiştir. Bilgi işlem sorumlusu ve teknik personel Beyaz Şapkalı Hacker eğitimine katılım sağlamıştır. Satın alımlarla ilgili teknik şartname hazırlanması ve piyasa araştırması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

4- İNSAN KAYNAKLARI

Ajansa bağlı personelin göreve başlayış, görevden ayrılış, izin ve rapor işlemleri, mal bildirim beyannameleri ile diğer özlük işlemlerini yapmak, kayıtlarını tutmak, personelin sosyal güvenlik kurumları ile ilgili işlemlerini yürütmek, her yıl insan kaynakları planlaması hazırlık çalışmaları yapmak gibi rutin faaliyetler bu dönemde de gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı başında Ajanslarca uygulanacak Performans Ölçüm sistemi değiştirilmiş 2022 Ocak ayı içerisinde Ajansımız personelinin hedef ve yetkinlikleri belirlenmiştir.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından yürütülen Ulusal Staj Programı kapsamında Ajansımızca 10 kişilik kontenjan açılmış olup Temmuz ayı itibariyle staj programına başlanmak üzere hazırlıklar yapılmış ve stajyer adayı öğrencilere teklifler gönderilmiştir. Kabul edilen öğrenciler için öğrencisi oldukları üniversitelerle ilgili yazışmalar yapılmıştır. Ajansımızda 31.12.2022 tarihi itibariyle personel sayıları şu şekildedir:

Tablo 1. Personel Dağılımı

Unvan	Personel Sayısı
Genel Sekreter	1
Destek Personel	7
Uzman	27
Yardımcı Hizmetler (696 KHK)	4
TOPLAM	39

Yönetim Kurulunca kabul edilen İnsan Kaynakları Politikası ile Ajans organizasyon yapısı belirlenmiştir. Personelin birimlere dağılımı şu şekildedir.

Birimler	Personel Sayısı
Program Yönetim Birimi	6 uzman
İzleme ve Değerlendirme Birimi	4 uzman
Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi	4 uzman
Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi	3 uzman, 1 Destek Personeli
Kurumsal Hizmetler Birimi	1 uzman, 6 Destek Personeli, 4 yardımcı hizmetler
Denizli Yatırım Destek Ofisi	3 uzman
Muğla Yatırım Destek Ofisi	3 uzman
Aydın Yatırım Destek Ofisi	3 uzman

Ajans personelimizin 15'i kadın 24'i erkek çalışandır. Ajans personelinin yardımcı hizmetler dışında, tamamı en az lisans düzeyinde mezun olmuşlardır. Ajansımız personelinden 11 kişi Yüksek Lisansını ve 4 kişi doktorasını tamamlamıştır. 696 sayılı KHK ile geçiş yapıp yardımcı hizmetler sınıfında çalışan personelin 1'i ilkokul mezunu, 2'si lise mezunu, 1'i lisans mezunudur.

Hizmet İçi Eğitimler:

2022 yılı içerisinde hizmet içi eğitim kapsamında toplam 17 günlük eğitim tüm personele verilmiştir;

- Takım Çalışması ve Ekip Olma Eğitimi 2 gün (Yüz yüze)
- Verimlilik ve Motivasyon Yönetimi Eğitimi 2 gün (Yüz yüze)
- Protokol Kuralları ve Yönetimi Eğitimi 1 gün (Yüz yüze)
- Rapor Yazma ve Teknikleri Eğitimi 2 gün (Yüz yüze)
- Kişisel Verileri Koruma Eğitimi 1 gün (Yüz yüze)
- İş sağlığı ve güvenliği eğitimi 1 gün (Yüz yüze)
- Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) 1 gün (Çevrim içi)
- Uzaktan Eğitim Kapısı Proje Döngüsü Yönetimi (PCM) 1 gün (Çevrim içi)
- Protokol Kuralları 1 gün (Çevrim içi)
- Zaman Yönetimi ve Verimlilik 1 gün (Çevrim içi)
- Çalışanların Verimliliği Açısından Motivasyonun Önemi 1 gün (Çevrim içi)
- 5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu 1 gün (Çevrim içi)
- Afet Farkındalık Eğitimi 1 gün (Çevrim içi)
- Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi 1 gün (Çevrim içi)

Ancak yukarıda belirtilen hizmet içi eğitimlerin dışında İş Sağlığı ve Güvenliği ile Kişisel Verilerin Korunması hakkında mevzuat kapsamında Ajans personeline bilgilendirme ve farkındalık eğitimleri düzenlenmiştir.

Yukarıda yer alan eğitimlere ilaveten Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının koordinesinde Ajans personelimiz UDEMY uzaktan eğitim platformuna üye olmuştur. Personel kendi ilgi alanlarına göre bu platform üzerinden de eğitim almaya devam etmektedir.

5- AJANS BİRİMLERİ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Birimi (EAPB)

Ekonomik Araştırmalar ve Planlama Biriminin (EAPB) asli görevi, Bölge Planının Bakanlık koordinasyonunda Ulusal Kalkınma Planı ile uyumlu olarak ve yerel aktörlerin katılımıyla hazırlanmasını sağlamaktır. Bunun yanında bölgede ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak; Bölge Planlarında tanımlanan amaç ve önceliklerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak bölgesel programları hazırlamak; sektörler, Bölge illeri hakkında araştırma yapmak da birimin görevleri arasındadır. EAPB aynı zamanda Kalkınma Kurulu toplantılarını düzenlemekle birlikte, diğer birimlerle koordinasyon içerisinde Ajansın altı aylık ara faaliyet raporunu, yıllık faaliyet raporunu, yıllık çalışma programı ve bütçesini hazırlamakla yükümlüdür.

Program Yönetim Birimi (PYB)

Destek programlarının tüm aşamaları PYB tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda destek programlarının başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek, başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak, programların bölgede tanıtımını sağlamak, potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri gerçekleştirmek, Ajans internet sayfasında “Sıkça Sorulan Sorular (SSS)” bölümünü hazırlamak, proje ve faaliyet desteği başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak, Yönetim Kurulunca onaylanan “destek almaya hak kazananların listesini” kamuoyuna ilan etmek PYB’nin görevleri arasında bulunmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Birimi (İDB)

İzleme ve Değerlendirme Birimi (İDB), Ajans tarafından hazırlanan plan ve programların ve desteklenen projelerin izleme ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli bilgilerin toplanması, analizi, bildiri ve kullanılması hususunda çalışmalar yapmaktadır. Destekleme faaliyetlerinin verimlilik, etkinlik, yaratılan etki ve sürdürülebilirliğinin düzenli aralıklarla takip edilmesini sağlamakta, bu nedenle destek programları çerçevesinde başarılı olup, sözleşmesi imzalanan projelerin uygulanması, izlenmesi, mevzuat ve usullere uygunluğunun kontrolü, yararlanıcının sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenmektedir.

Tanıtım ve Dış İlişkiler Birimi (TDB)

Tanıtım ve Dış İlişkiler Biriminin asli görevi, Ajansın ve Bölge'nin tanıtılmasıdır. Bu kapsamda yazılı ve görsel materyaller, haber, internet içeriği gibi araçların hazırlanmasını ve sosyal medya hesaplarının yönetimini sağlamakla yükümlüdür. Bölge'nin sanayi, tarım, turizm vb. sektörlerinin ve ürünlerinin tanıtılması ile pazarlanmasına ve doğal, tarihi, kültürel zenginliğin korunması, kayda geçirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek TDB'nin önemli görevleri arasındadır. Bunların yanı sıra, birim yabancı yatırımcılara yönelik rehberlik, bilgilendirme ve destek hizmetlerini gerçekleştirmektedir.

Aydın, Denizli ve Muğla Yatırım Destek Ofisleri

Aydın, Denizli, Muğla Yatırım Destek Ofisleri (YDO), Bölge'nin iş ve yatırım imkânlarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmaktan ve Bölge'ye yatırım yapmayı düşünen yatırımcıya yol göstermek, bilgi vermek, başvuruları kabul ve takip etmekten sorumludur. YDO'lar tarafından ön inceleme, kısa süre içerisinde sonuçlandırılmakta ve başvuru sahibine bilgi verilerek, ilgili makamlara intikal ettirilmekte ve gerekli işlemler takip edilmektedir. Aynı zamanda Bölge'de yatırımcıların karşılaşılabilecekleri engel ve sorunlar tespit edilerek sorunların çözümü konusunda ilgili merciiler nezdinde girişimde bulunmaktadır.

Kurumsal Hizmetler Birimi (KHB)

Kurumsal Hizmetler Birimi (KHB), ajansın faaliyetlerinin yerine getirilebilmesi için gereken altyapı ve idari hizmetlerin sağlanmasından sorumludur. Bu kapsamda muhasebe, idari işler, satın alma, insan kaynakları, bilgi işlem, kurum arşivi, santral, güvenlik, çay ocağı, temizlik ve şoför hizmetlerini yerine getirmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Ajansın amacı, TR32 Düzey 2 Bölgesi'ndeki kaynakların etkin kullanımını sağlamak, yerel potansiyeli harekete geçirmek, istihdam olanaklarını artırmak ve potansiyel sektörleri desteklemek, kamu kesimi, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin kurumsal kapasitelerini güçlendirmek ve işbirliği ağları oluşturmak, bölge içi gelişmişlik farklılıklarını azaltarak gerek ulusal gerekse uluslararası alanda Bölge'nin rekabet düzeyini artırmaktır.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Katma değeri yüksek, bilim ve teknoloji dayanağı güçlü sanayi ve hizmet altyapısı oluşturan ve istihdamı artırıcı girişimlere destek sağlanarak bölgenin rekabet düzeyinin artırılması Ajansın temel politika ve öncelikleri arasındadır. Bu politika ve önceliklerin dayandığı temel ilkeler ise şeffaflık, katılımcılık, eşitlik, sürdürülebilirlik, çevreye duyarlılık ve bilimsellik olarak belirlenmiştir. 2014-2023 Bölge Planı'nda ise Bölge için belirlenen vizyon, gelişme eksenleri ve öncelikler aşağıdaki gibidir;

“Yaşam Kalitesi Yüksek, Yeniliğe Dayalı Üreten, Doğasını Koruyan, Küresel Turizm Odağı Güney Ege”

GELİŞME EKSENİ 1: ZENGİN BEŞERİ SERMAYE, GÜÇLÜ TOPLUMSAL YAPI

- Bilgi toplumunun ihtiyaç duyduğu temel bilgi ve becerilere sahip, üretken ve yenilikçi bireyler yetiştirilmesi, eğitim hizmetlerinin erişilebilirliğinin artırılması
- Sağlık hizmetleri altyapısının geliştirilerek tüm kesimlerin bu hizmetlerden adil ve dengeli bir biçimde faydalanmasının sağlanması
- Bölge'nin sahip olduğu kültür varlıklarının, kültürel değerlerin ve kendine özgü kültürel yapısının korunması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın özendirilmesi
- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmetlerin geliştirilerek yaygınlaştırılması, ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması
- Nitelikli işgücüne sahip etkin bir işgücü piyasası oluşturulması

GELİŞME EKSENİ 2: YÜKSEK KATMA DEĞER VE YENİLİK ODAKLI ÜRETİM

- Yenilik, teknoloji, tasarım ve markalaşma kapasitesi yüksek sanayi dönüşümünün sağlanması
- Kalite odaklı üreten, verimliliği yüksek, markalaşmış, uluslararası rekabet gücüne sahip tarım ve gıda sektörü dönüşümünün sağlanması
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının farklı alanlarda kullanımının yaygınlaştırılması, enerji üretiminde fosil kaynakların payının azaltılması; enerji verimliliğinin artırılması
- Farklı ulaşım türleri arasında entegrasyonun sağlanması, lojistik kapasitesinin ve ulaşım altyapısının geliştirilerek erişilebilirliğin artırılması

GELİŞME EKSENİ 3: DÖRT MEVSİM TURİZM

- Bölge turizminin yenilik, işbirliği ve markalaşmaya dayalı tanıtımının sağlanması
- Bölge turizminin çeşitlendirilerek dört mevsime yayılması ve hizmet kalitesinin artırılması

GELİŞME EKSENİ 4: YAŞANABİLİR MEKÂNLAR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE

- Kentsel erişilebilirlik olanaklarının ve kentsel hizmetlerin geliştirilmesi
- Çevre kirliliğinin azaltılarak toprak, hava, su kalitesinin artırılması ve atık yönetim etkinliğinin geliştirilmesi
- Havza alanlarında kaynakların sürdürülebilir kullanımını sağlayacak etkin havza yönetiminin sağlanması
- Afet yönetim etkinliği artırılarak afetlere dayanaklı ve güvenli yerleşimler oluşturulması

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

2022 yılında, Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuatlar gereği muhasebe kayıtları tutulmuş ve aylık bildirimler yapılmış, ödeme emri ve eki kanıtlayıcı belgeler üzerinde; gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi ile diğer görevlilerin imzası, ödemeye ilişkin kanıtlayıcı belgelerin tam olması, hesaplamalarda maddi hata bulunup bulunmadığı ve hak sahibinin kimliğine ilişkin bilgilerin doğruluğu kontrol edilmiş, ödemelerin hak sahiplerine yapılması sağlanmış, ödemeye ilişkin belgelerin düzenli bir şekilde muhafazası sağlanmış, malî konulara ilişkin olarak ilgililere gerekli bilgiler sağlanmış ve danışmanlık yapılmıştır.

Yine bu dönemde; Bakanlık ve Genel Sekreterlikçe talep edilen raporlar hazırlanmış, Ajans bütçe sonuçları çıkarılarak Yönetim Kurulunun onayına sunulmuştur. Bunun yanı sıra, Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereği üçer aylık dönemler itibariyle Harcama Programı diğer birimlerle koordine halinde hazırlanarak Bakanlığa gönderilmiştir. Ajans katkı payı alacaklarına ilişkin katkı payı tahakkuk iş ve işlemleri yürütülmüştür.

17.09.2020 tarih ve 31247 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar kapsamında Sayıştay' a verilmesi gereken bilgi, belge ve tablolar Sayıştay Birleşik Veri Aktarım Sistemi (BVAS) portalı aracılığı gönderilmiştir.

2022 yılı 12 aylık döneme ait Ajans Bütçe Uygulama Sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Tablo 2. 31.12.2022 Tarihi İtibarıyla Bütçe Gelirleri

GELİR KODU	GELİR ADI	TAHMİN TUTARI	TAHSİLAT TUTARI
01	Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	26.000.000,00	24.747.338,86
02	İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	-	-
03	Belediyelerden Aktarılan Paylar	14.728.000,00	20.785.217,98
04	Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	627.900,00	675.513,03
05	Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Fonlardan Sağ. Kay.	-	-
06	Faaliyet Gelirleri	150.000,00	132.534,31
07	Bağış ve Yardımlar	5.000.000,00	13.421.050,46
08	Alacaklardan Tahsilatlar	7.000.000,00	8.323.676,69
09	Destek Ödemelerinden İadeler	-	214.722,80
10	Diğer Gelirler	2.600.000,00	2.752.968,58
90	Ret ve İadeler (-)	-	-
TOPLAM:		56.105.900,00	71.053.022,72

Tablo 3. Finansman Cetveli

FİNANSMAN CETVELİ		
KODU	ADI	FİNANSMAN TUTARI
1	HAZIR DEĞERLER	35.578.280,88
1.1	Hazır Değerler (Normal)	35.578.280,88
1.2	Hazır Değerler (Şartlı Bağış ve Yardım)	-
2	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	-
3	ÖN ÖDEMELER	30.874.123,00
TOPLAM		66.452.403,88

Tablo 4. 31.12.2022 Tarihi İtibarıyla Bütçe Giderleri

FONKSİYONEL KOD		GİDER ADI	ÖDENEK TUTARI	KULLANILAN ÖDENEK TUTARI
KOD 1	KOD 2			
01		GENEL HİZMETLER	35.138.585,23	27.162.621,90
01	01	GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	26.633.585,23	23.149.782,93
01	02	İZLEME DEĞERLENDİRME ve KOORDİNASYON HİZMETLERİ	-	-
01	03	PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	4.595.000,00	2.149.473,22
01	04	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	550.000,00	14.552,10
01	05	TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	3.360.000,00	1.848.813,65
02		PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ	87.418.759,00	20.692.320,47
02	01	PROJE DESTEKLEME GİDERLERİ	85.245.759,00	19.742.071,84
02	02	FAALİYET DESTEKLEME GİDERLERİ	2.173.000,00	950.248,63
TOPLAM			122.557.344,23	47.854.942,37

2. TEMEL MALÎ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinden, sanayi ve ticaret odalarından aktarılan paylar, faiz gelirleri, diğer faaliyet gelirleri ve önceki yıllardan tahakkuk ettirilip tahsil edilecek katkı paylarıyla birlikte 31.12.2022 tarihi itibarıyla **Ajans bütçe gelirleri toplamı 71.053.022,73 TL** olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılından devreden, Tek Hazine Kurumlar hesabımızdaki nakit tutarı **35.578.280,88 TL**'dir.

Proje ve faaliyet destekleme giderleri, personel ücretleri, sosyal güvenlik prim giderleri, tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, temsil ve tanıtma giderleri, menkul mal ve gayri maddi hak alımı giderleri ve bakım-onarım giderlerini kapsayan Ajansın bütçe giderleri toplamı 31.12.2022 tarihi itibarıyla **47.854.942,37 TL** olarak gerçekleşmiştir. Toplam 27.162.621,90 TL genel yönetim hizmetleri giderlerinin 16.379.996,84 TL 'si personel giderleri, 3.417.124,43 TL'si sosyal güvenlik prim giderleri, 7.365.500,63 TL'si de mal ve hizmet alım giderlerinden oluşmaktadır.

3. MALÎ DENETİM SONUÇLARI

14 Temmuz 2022 tarihli Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Kalkınma Ajanslarında Dış Denetim yapılması uygulamasına son verilmiş olup denetim uygulaması Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından gerçekleştirilecektir.

2021 Yılı Sayıştay Taslak Raporu

2021 yılında gerçekleştirilen Sayıştay denetiminin taslak raporu 2022 yılında Ajansımıza iletilmiştir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. EKO-TURİZMDE YENİ DESTİNASYONLAR SONUÇ ODAKLI PROGRAMI

1.1. GENEL BİLGİLER

SOP Adı	Eko-Turizmde Yeni Destinasyonlar Sonuç Odaklı Programı
SOP Referans No	TR32/21/SOP/01
Rapor Dönemi	01.01.2022 - 31.12.2022
SOP Bütçesi	75.934.636 TL
SOP Süresi	48 ay
SOP Özeti	Uluslararası turizm talebinin yapısındaki değişiklikler, kentlerden doğaya yöneliş, çevre konularına karşı artan ilgi, kitle turizmine bir reaksiyon olarak ve farklılık arayışı ile ortaya çıkan eko-turizm günümüzde turizm sektörünün hızla gelişen bir alt sektörü olmuştur. 2019 yılında hazırlanan Güney Ege Bölgesi Alternatif Turizm Envanteri çalışması kapsamında elde edilen bilgiler ile doğal zenginlik, aktivite ve kültürel varlık potansiyeli bakımından görece üstün bazı ilçelerimizin rekabet edebilir eko-turizm destinasyonları haline getirilebileceği öngörülmektedir. Belirlenen bu alt bölgelere ilişkin plan ve programlar, envanter, ajansın bu bölgelerde ortaya koyabileceği somut katkılar ve paydaşların ajanstaki beklenti ve işbirliği yapma düzeyi birlikte değerlendirildiğinde, bu bölgelerin SOP uygulama dönemi sonunda eko-turizm kapsamında bölgenin çekim merkezleri olması hedeflenmektedir.

1.2. KAPSAM TAKİBİ

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gerçekleşmeme Nedeni		
Araştırma, Analiz ve Programlama							
Destinasyon Yönetim ve Eylem Planları			X			Köyceğiz, Söke ve Fethiye, Seydikemer ilçelerine yönelik destinasyon yönetim ve eylem planları tamamlanmıştır. Eylem planları ilçedeki paydaşlar ile işbirliği içerisinde hazırlanmıştır.	İlçelerdeki destinasyon yönetimine ilişkin faaliyetler takip ediyor.
İşbirliği ve Koordinasyon							
Destinasyon Yönetim Komisyonları			X			Köyceğiz, Söke, Ula, Çameli, Seydikemer, Fethiye ilçelerinde destinasyon yönetim komisyonları ile toplantılar gerçekleştirilmiştir.	Destinasyon Yönetim Komisyonları toplantıları 2023 yılında devam edecektir.
Kapasite Geliştirme							
Kapasite Geliştirme ve Farkındalık Programları	X					Ajansımız koordinasyonunda Alternatif turizm girişimcileri ile birlikte Muğla ilindeki ekoturizm tesisine	

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
						yerinde ziyaret düzenlenerek eko-turizm işletmeciliği, tanıtımı, pazarlama ve satışı ile devlet destekleri hakkında bilgilenmeleri sağlanmıştır.	
Başarılı Uygulamaların Tanıtılması	X					Guneyegeturkiye.com tanıtım portalında bölge içerisindeki başarılı örneklerin tanıtımını sağlayacak şekilde blog yazıları hazırlanmış ve bu yazıların sosyal medya hesaplarında tanıtımı yapılmıştır.	
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Devlet Desteklerinin Tanıtımı	X					Muğla'da hizmet veren ve Ajans tarafından mali destek programı ile desteklenmiş olan eko-turizm tesisine ziyaret düzenlenmiş ve etkinlik kapsamında eko-turizm işletmeciliği, tanıtımı, pazarlama ve satışı ile devlet destekleri hakkında bilgilenmeleri sağlanmıştır.	

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Destinasyon Odaklı Hedef Pazar Analizleri	X					Belirlenen eko-turizm destinasyonlarına yönelik hedef turist profilinin belirlenmesi çalışmalarını içeren hedef pazar analizleri tamamlanmış olup web sitesinde yayımlanmaktadır.	Önümüzdeki dönemlerde hedef pazar analizi sonuçlarının yaygınlaştırma faaliyetlerine devam edilecektir.
Destinasyonlara Yönelik Tanıtım Materyalleri Oluşturulması ve Sosyal Medya Hizmeti	X					Güney Ege Türkiye tanıtım portalına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Portalın sosyal medyası aracılığıyla bölge tanıtımı yapılmıştır. Denizli ITGP kapsamında Denizli ilinin gezsindenizli ve godenizli sayfalarına yönelik içerik çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Muğla Antik kentler ve kazı alanlarına yönelik tanıtım filmi çalışması yapılmıştır.	Tanıtım portalı ve diğer ilgili çalışmalara devam edilecektir.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Tanıtım Organizasyonları			X			Güney Ege'de Ekoturizmi geliştirmeye yönelik tanıtım etkinlikleri gerçekleştirilmiştir: -Muğla'da Spor Turizmi Çalıştayı -Priene Mimarlık ve Arkeoloji Uluslararası Yaz Okulu -Kavaklıdere-Bodrum Bike&Camp Bisiklet Turu -Laodikeia Batı Tiyatrosu Açılışı -Buldan'da Sanat Var etkinliği -Bafa Mountain Bike Cup -Muğla Kazıları Toplantısı -World Acro Cup 2022/Ölüdeniz	Aşağıdaki etkinliklerin de hazırlık süreçleri gerçekleştirilmektedir: -Jeopark çalışmaları -Çal Bağ Rotası oluşturma çalışmaları -Denizli, Aydın ve Muğla özelinde tanıtım gezisi hazırlık çalışmaları -Beyağaç Gökyüzü Gözlem etkinliği görüşmeleri -Buldan konaklarının tanıtımına ilişkin çalışmalar -Buldan Kuş Gözlemi etkinliği görüşmeleri

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gerçekleşmeme Nedeni		
Ajans Destekleri							
2018 Kültür Turizminin Geliştirilmesi MDP Projelerinin Uygulaması ve Ödemeleri	X					2018 Kültür Turizminin Geliştirilmesi Mali Destek Programı uygulamaları tamamlanmıştır.	
2020 Alternatif Turizm MDP İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi			X			Program kapsamında 35 adet projenin izleme ziyareti gerçekleştirmiştir.	Program kapsamında devam eden projelerin izleme ziyaretleri 2023 yılında tamamlanacaktır.
2020 Alternatif Turizm Mali Destek Programı Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi			X			2020 Alternatif Turizm Mali Destek Programı kapsamında 2022 yılında 6.070.590,87 TL bütçe gerçekleşmesi olmuştur.	Proje uygulamalarına devam edilecektir.

1.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ

1.3.1. SONUÇ GÖSTERGELERİ

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Hedef İlçelerdeki Tesislerde Geceleme Sayısında Artış	%	-	20	İstatistikler yıllık açıklandığı için rapor dönemindeki gelişmeler tespit edilememektedir.	1,2,3	2024
2	Hedef İlçelerdeki Ören Yerlerinde Ziyaretçi Artışı	%	-	20	İstatistikler yıllık açıklandığı için rapor dönemindeki gelişmeler tespit edilememektedir.	2	2024
3	Eko-Turizm Faaliyetlerini Destekler Nitelikte Hizmetler Sektöründe Kurulan Yeni İşletme Sayısı	Adet	0	18	İstatistikler yıllık açıklandığı için rapor dönemindeki gelişmeler tespit edilememektedir.	2,3	2024
4	2024 Yılında Destinasyon Yönetim Komisyonu Toplantılarını Gerçekleştirmeye Devam Eden Destinasyon Sayısı	Adet	0	6	Dönem değeri 2024 yılında değerlendirilecektir.	4	2024

1.3.2. ÇIKTI GÖSTERGELERİ

Çıktı Göstergesi	SOP Hedefi	2022 Hedef	2022 Yılı Gerçekleşmeleri	Gerçekleşme
Destinasyon Yönetim Komisyonu Toplantı Sayısı	27	9	8	2023
Eko-Turizm Eylem Planı Sayısı	9	4	3	2022
Kapasite Geliştirme ve Farkındalık Programına Katılım Sayısı	600	200	37	2022
Başarılı Uygulamaların Tanıtıldığı Paydaş Sayısı	200	100	266	2022
Devlet Desteklerinin Tanıtımı Toplantılarına Katılım Sayısı	600	200	37	2022
Hedef Pazar Analizi Oluşturulan Eko-Turizm Destinasyonu Sayısı	9	9	9	2022
Tanıtım Materyali Oluşturulan Destinasyon Sayısı	9	6	9	2023
Gerçekleştirilen Tanıtım Organizasyonu Sayısı	12	4	8	2023

1.4. KİLOMETRE TAŞLARI

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Destinasyon Yönetim ve Eylem Planları	1.1	Ocak 2021 – Aralık 2021	Ocak 2022 - Aralık 2022
2	Destinasyon Yönetim Komisyonları	1.2	Ocak 2021 – Aralık 2023	Ocak 2021 - Aralık 2022
3	Alternatif Turizm Sektörü Yönetim Danışmanlığı Programı	2.5	Ocak 2022 – Aralık 2022	-
4	Alternatif Turizm Mali Destek Programı	2.2, 2.3, 2.4	Ocak 2021 – Aralık 2024	Ocak 2021 - Aralık 2022
5	Tanıtım Organizasyonları	1.10	Ocak 2021 – Aralık 2023	Ocak 2021 - Aralık 2022

1.5. DEĞERLENDİRME

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	SOP dönemi henüz tamamlanmadığı için sonuç göstergelerinin nihai değeri oluşmamakla birlikte 2022 yılı itibariyle hedef ilçelerdeki geceleme sayısı ile ören yerlerindeki ziyaretçi sayısındaki artış oranının öngörülenin çok üzerinde gerçekleşmesi beklenmektedir.
Çıktı Göstergeleri	Çıktı Göstergelerinde gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin 2023 yılında tamamlanması planlanmaktadır.
İş Takvimi	Mevcut sonuç odaklı programın 2023 yılı sonunda tamamlanması, sonraki dönem için alternatif turizm temalı yeni sonuç odaklı program hazırlanması planlanmaktadır.
Eşik Noktaları	Destinasyon Eylem Planlarının tamamlanması, sonrasında Eylem Planlarının gerçekleştirilmesi için önemli bir eşik noktası teşkil etmektedir. Tanıtım Organizasyonlarının gerçekleştirilmesi hedef ilçelerde geniş kitlelere ulaşmak için önemli bir kritik eşik olarak görülmektedir.
Harcama Takvimi	Harcama Takviminde yıl sonuna kadar önemli bir aksama olmayacağı öngörülmektedir.

1.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Turizm sektöründe rekabet gücü görece yüksek olan ilçelerde koordinasyona ve planlamaya yönelik çalışmalarda zorluklar yaşandığı görülmüştür.	Rekabet gücü görece yüksek olan ilçelerde koordinasyon rolünün valilik tarafından sağlanması çalışmaların daha verimli olarak gerçekleştirilmesine imkan sağlayacaktır.	İletişim
2	Hedef ilçe sayısı her ilçede etkin çalışmalar yürütmek için fazla sayıda olduğu görülmektedir.	Daha az sayıda ilçe ile daha verimli çalışmaların gerçekleştirileceği öngörülmektedir.	Kapsam
3	Destek programları kapsamında yılın başında öngörülen harcamaların yıl içerisinde gerçekleştirilemediği görülmüştür.	Destek programı ödemelerinin öngörüsün paydaşların proje yönetim kapasitesi ve izin, ruhsat vb. süreçlerin dikkate alınması sağlanabilir.	Mali

2- İMALAT SANAYİDE KURUMSALLAŞMA VE DİJİTAL DÖNÜŞÜM SONUÇ ODAKLI PROGRAMI

2.1.GENEL BİLGİLER

SOP Adı	İmalat Sanayide Kurumsallaşma ve Dijital Dönüşüm
SOP Referans No	TR32/21/SOP/03
Rapor Dönemi	01.01.2022 – 31.12.2022
SOP Bütçesi	28.345.000
SOP Süresi	48 Ay
SOP Özeti	Bölgede öne çıkan sektörler için verilecek danışmanlık ve destekler ile dijitalleşme farkındalığı oluşturularak dijital dönüşümün sağlanmasıyla gelir ve karlılığın artırılmasını, buna ek olarak dijital dönüşüm sürecinde kurumsal yönetim ve yönetim kapasitesinin güçlendirilmesini içerir.

2.2. KAPSAM TAKİBİ

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gerçekleşmeme Nedeni		
Kapasite Geliştirme							
Dijitalleşme ve Kurumsallaşma Eğitimleri				X			Eğitimin 2023 yılı Ocak ayında tamamlanması planlanmaktadır.
İmalat Sanayide Dijital Dönüşüm Hackathon Organizasyonu			X			Etkinliğe yönelik planlama ve hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir.	Etkinlik 2023 yılında gerçekleştirilecektir.
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Dijital Teknoloji Tedarikçileri Sektör Paydaşları ile Webinar Organizasyonu				x		Bu faaliyet gerçekleştirilmemiştir.	
Ajans Destekleri							
2022 Yılı İmalat Sanayinde Dijitalleşme Faizsiz Kredi Desteği İlanı ve Değerlendirme Süreci			X			Program kapsamında 2022 yılı içerisinde yapılan Bilgilendirme Toplantılarına 3 ilden toplam 85 kişi, Proje Hazırlama Eğitimlerine 3 ilden toplam 21 kişi katılım sağlamıştır.	Program kapsamında Güney Ege bölgesinde makine, gıda, tekstil ve giyim imalatı sektörlerinde dijital teknolojilerin yaygınlaştırılarak verimliliğin artırılması amacıyla KOBİ'lere 20 Milyon TL kaynak

							kullanılması planlanmaktadır.
2021 Yılı İmalat Sanayinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Programı Ödemeleri	x					Başarılı bulunan 7 adet projenin yararlanıcı sözleşme işlemleri, hizmet satın alma süreci, yüklenici sözleşme işlemleri ve projelerin uygulama süreci ve izleme işlemleri yürütülmüştür.	
2022 Yılı İmalat Sanayinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Teknik Destek Programı	x					2022 Yılı İmalat Sanayinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Programı kapsamında başarılı bulunan 6 adet projenin yararlanıcı sözleşme işlemleri, hizmet satın alma süreci, yüklenici sözleşme işlemleri ve projelerin uygulama süreci ve izleme işlemleri yürütülmüştür.	

2.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ

2.3.1. SONUÇ GÖSTERGELERİ

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Dijital Hizmetlerini Artıran İşletme Sayısı	Adet	0	50	Henüz faaliyetlerin sonuçlarına ulaşamadığı için dönem değerleri belirlenememiştir.	1	2024
2	Dijital Operasyonel Yetkinliklerini Artıran İşletme Sayısı	Adet	0	75	Henüz faaliyetlerin sonuçlarına ulaşamadığı için dönem değerleri belirlenememiştir.	2	2024
3	Dijitalleşme/Kurumsallaşma Temalı Eğitim Programı, Teknik Destek Programı ve Yönetim Danışmanlığı Programlarından En Az 2 Kez Faydalanan İşletme Sayısı	Adet	0	30	Henüz faaliyetlerin sonuçlarına ulaşamadığı için dönem değerleri belirlenememiştir.	1, 2, 3	2024

2.3.2. ÇIKTI GÖSTERGELERİ

Çıktı Göstergesi	Birim	SOP Hedef	2022 Hedef	2022 İlk Altı Ay Gerçekleşmeleri	Gerçekleşme
Dijitalleşme ve Kurumsallaşma Eğitim Programına Katılan Kişi Sayısı	Adet	30	30	90	2022
İmalat Sanayide Dijital Dönüşüm Hackathon Katılım Sayısı	Adet	100	100	0	2022
Dijital Teknoloji Tedarikçileri-Sektör Paydaşları Webinar Organizasyonuna Katılım Sağlayan İşletme Sayısı	Adet	50	50	0	2022
2022 Yılı İmalat Sanayinde Dijitalleşme Faizsiz Kredi Desteği Kapsamında Destek Almaya Hak Kazanan Proje Sayısı	Adet	25	-	-	2023
2022 Yılı İmalat Sanayinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Programından Faydalanan İşletme Sayısı	Adet	30	10	6	2023
2021 Yılı İmalat Sanayinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Programından Faydalanan İşletme Sayısı	Adet		10	7	2022

2.4. KİLOMETRE TAŞLARI

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Öne Çıkan Sektörlerde Dijitalleşme Mevcut Durum Analizi Çalışmasının Bitirilmesi	1.1	Mart 2021	Şubat 2021
2	Dijital Dönüşüm ve Kurumsallaşma Yönetim Danışmanlığı Programı	2.2	Şubat 2022	Şubat 2022
3	2021 Dijital Dönüşüm Finansman Desteği Programı Uygulaması	2.3	Eylül 2022	Ekim 2022

2.5. DEĞERLENDİRME

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	Sonuç göstergelerine ilişkin değerler, programın tamamlanma dönemi olan 2024'te elde edilecektir.
Çıktı Göstergeleri	Kurumsallaşma ve Dijitalleşme SOP faaliyetlerinde Dijitalleşme ve Mevcut Durum Analizi bir kritik eşik olarak görülmüş ve bu MDA'nın sonuçları doğrultusunda diğer faaliyetlerin içeriklerinin belirlenmesi planlanmıştır.
İş Takvimi	Dijitalleşme ve Mevcut Durum Analizi sonuçlarına göre hareket edilecek eğitim, tanıtım ve webinar gibi faaliyetlerin hız kazanması gerekmektedir.
Eşik Noktaları	Mevcut durum analizi ve Yönetim Danışmanlığı Programı eşikleri aşılmıştır.
Harcama Takvimi	Faaliyetlerin harcama takviminde yılsonuna kadar önemli bir aksama öngörülememektedir.

2.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Hedef sektörlerdeki işletmeler ile ajansımız iletişiminin artırılması ihtiyacı tespit edilmiştir.	İşletmelere ziyaretler düzenlenecek ve irtibat artırılacaktır.	İletişim
2	Dijitalleşme konusunda yeterli finansmanın firmalar tarafından ayrılmadığı görülmektedir.	Destek programları çeşitlendirilecektir.	Risk

3- ÜRETİCİ ÖRGÜTLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROGRAMI

3.1. GENEL BİLGİLER

SOP Adı	Üretici Örgütlerinin Güçlendirilmesi
SOP Referans No	TR32/21/SOP/02
Rapor Dönemi	01.01.2022 – 31.12.2022
SOP Bütçesi	99.098.255
SOP Süresi	36 Ay
SOP Özeti	Üretici Örgütlerinin Güçlendirilmesi Sonuç Odaklı Programı kapsamında; üretici örgütlerinin rekabet gücünün artırılması hedeflenmektedir. Program ile kırsal alanda istihdam ve gelir düzeyinin bölgenin gelişmiş alanlarına yakınsaması, yerelde sermayenin artırılarak tabana yayılması beklenmektedir. 2016 yılında ajansımız tarafından gerçekleştirilen “Güney Ege Bölgesinde Üretim Odaklı Kooperatiflerin Mevcut Durum Analizi ve Gelişme Stratejileri” çalışması ile kurumsal kapasite, üretim süreçleri ve pazarlama gibi başlıklardaki eksiklikler tespit edilmiştir. Sonuç Odaklı Program kapsamında kooperatiflerin ve üretici birliklerin kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, işleme, paketleme, depolama süreçlerinin iyileştirilmesi, markalaşma ve pazarlama kapasitesinin artırılması amaçlanmaktadır. 3 yıllık program kapsamında; eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetleriyle üretici örgütlerinin kurumsal yönetim, markalaşma, pazarlama kapasitesinin artırılması, ajansın mali destek programları ve diğer fon kaynaklarından faydalanılmasına yönelik faaliyetler ile üretim süreçlerinde dönüşüm sağlanması, yönetim danışmanlığı ve tanıtım faaliyetleri ile üretici örgütlerinin farklı pazarlara açılması hedeflenmektedir.

3.2. KAPSAM TAKİBİ

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu					Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni		
Kapasite Geliştirme							
İyi Uygulamaların Yaygınlaştırılması	X					Ajanstan destek almış olan ve Kuşadası’nda faaliyet gösteren KUŞAKK Kadın Kooperatifine Aydın, Denizli ve Muğla’dan kooperatif temsilcileri ile Ticaret İl Müdürlükleri yetkilileri tarafından iyi uygulama ziyareti düzenlenmiştir.	
Finansal Okuryazarlık Eğitimleri	X					Eğitimler Aralık ayında gerçekleştirilmiş olup bu eğitimlerden 25 kooperatif faydalanmıştır.	
Satış, Pazarlama, Markalaşma ve Proje Yazma Eğitimleri	X					Eğitimler Aralık ayında gerçekleştirilmiş olup bu eğitimlerden 25 kooperatif faydalanmıştır.	

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu					Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni		
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Kooperatiflere Yönelik Devlet Desteklerinin Tanıtımı	X					YDO'lar tarafından üretici örgütlerine yönelik devlet destekleri, Ajans hizmet binasında ve ziyaretlerde yapılan bireysel görüşmeler vb. yoluyla yıl boyunca tanıtılmaktadır. Ayrıca iyi uygulama ziyareti esnasında da katılımcılara devlet desteklerinin tanıtımı yapılmıştır.	
Kooperatif ve Birliklerin Ulusal Pazarlara Entegrasyonunun Sağlanması	X					İyi uygulama ziyaretinde kooperatif üyelerinden oluşan katılımcılara trendyol, hepsiburada gibi e-pazar platformlarına entegrasyon ve sosyal medya satış kanallarına ilişkin bilgilendirme sağlanmıştır.	

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu					Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni		
Ajans Destekleri							
2022 Yılı Kooperatif ve Birliklerin Güçlendirilmesi Mali Destek Programının Tanıtım ve Eğitim Faaliyetleri, Değerlendirme Süreci				X	Dijitalleşme Faizsiz Kredi Desteği Programının bütçesinin artırılması sebebi ile Kooperatif ve Birliklerin Güçlendirilmesi Mali Destek Programı ötelenmiştir.		
2020 Kooperatif ve Birliklerin Güçlendirilmesi MDP Proje Destek Ödemelerinin Gerçekleştirilmesi	X					2022 yılında 24 ara/nihai rapor kontrolü yapılarak toplam 4.581.538,81 TL ödeme yapılmıştır.	
2022 Yılı Üretici Örgütlerinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Programı	X					2022 Yılı Üretici Örgütlerinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Teknik Destek Programı ilan edilmiştir ve 1 adet başvuru alınmıştır.	

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu					Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni		
2021 Yılı Üretici Örgütlerinin Güçlendirilmesi Yönetim Danışmanlığı Programı	X					Başarılı bulunan 7 adet projenin yararlanıcı sözleşme işlemleri, hizmet satın alma süreci, yüklenici sözleşme işlemleri ve projelerin uygulama süreci ve izleme işlemleri yürütülmüştür.	
Apiterapi Ürünleri İşleme Merkezi GÜDÜMLÜ Projesi Ödemesi			X			Makine alım ihaleleri başlamıştır.	2023 yılında projenin tamamlanması öngörülmektedir.
Pamuk Üreticilerine Yönelik Lisanslı Depo Kurulumu GÜDÜMLÜ Projesi Ödemesi			X			Yapım işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.	2023 yılında proje ödemeleri devam edecektir.
Çine Zeytinyağı Lisanlı Depo Kurulumu GÜDÜMLÜ Projesi				X			
Yerelde Kırsal Kalkınma Modeli: Muğla GÜDÜMLÜ Projesi Ödemesi				X	Bakanlık 13.12.2022 tarihinde Fizibilite Raporunda revizyon yapılması gerektiği iletilmiş	Muğla İl Tarım Orman Müdürlüğü'nün başvuru sahibi olduğu "Yerelde Kırsal Kalkınma Modeli: MUĞLA" GÜDÜMLÜ	Projenin 2023 yılında uygulamaya geçmesi beklenmektedir.

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu					Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni		
					olup Fizibilite Raporu revizyon çalışmaları devam etmektedir.	projesi Bilgi Formu 08.07.2022 tarihli yazısı ile Bakanlık tarafından Çalışma Programına eklenmesi uygun bulunmuştur. Projenin Fizibilite Raporu 04.11.2022 tarihinde Bakanlığının onayına sunulmuştur.	

3.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ

3.3.1. SONUÇ GÖSTERGELERİ

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Kurumsal Kapasitesi İyileştirilen Kooperatif / Birlik Sayısı	Adet	0	100	Henüz faaliyetlerin sonuçlarına ulaşamadığı için dönem değerleri belirlenememiştir.	1	2023
2	Üretim Süreçlerine İşleme ve Paketleme Sürecini Ekleyen Kooperatif/Birlik Sayısı	Adet	0	15	Henüz faaliyetlerin sonuçlarına ulaşamadığı için dönem değerleri belirlenememiştir.	2	2023
3	İşleme ve Paketleme Süreçlerini İyileştiren Kooperatif/Birlik Sayısı	Adet	0	30	Henüz faaliyetlerin sonuçlarına ulaşamadığı için dönem değerleri belirlenememiştir.	2	2023
4	Kendi Markası ile Satış Yapmaya Başlayan Kooperatif / Birlik Sayısı	Adet	0	9	Henüz faaliyetlerin sonuçlarına ulaşamadığı için dönem değerleri belirlenememiştir.	3	2023

3.3.2. ÇIKTI GÖSTERGELERİ

Çıktı Göstergesi	Birim	SOP Hedef	2022 Hedef	2022 İlk Altı Ay Gerçekleşmeleri	Gerçekleşme
İyi Uygulamaların Tanıtıldığı Kooperatif Üye Sayısı	Adet	100	30	40	2022
Finansal Okuryazarlık Eğitimi Alan Kooperatif/Birlik Sayısı	Adet	150	50	25	2022
Satış, Pazarlama, Markalaşma ve Proje Yazma Eğitimi Alan Kooperatif/Birlik Sayısı	Adet	60	30	25	2023
Kooperatiflere Yönelik Devlet Destekleri Bilgilendirmelerine Katılım Sayısı	Adet	300	100	40	2023
Kooperatif ve Birliklerin Ulusal Pazara Erişiminin Sağlanması Amacıyla Çalışma Yürütülen Kooperatif ve Birlik Sayısı	Adet	18	9	9	2023
2022 Yılı Kooperatif ve Birliklerin Güçlendirilmesi Mali Destek Programı Kapsamında Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	Adet	40	0	0	2023
Yönetim Danışmanlığı Programı Kapsamında Danışmanlık Hizmeti Alan Kooperatif/Birlik Sayısı	Adet	60	20	1	2023
Apiterapi Ürünleri İşleme Merkezi GÜDÜMLÜ Projesi Ön/Ara/Nihai Ödeme Sayısı	Adet	3	1	1	2023
Pamuk Üreticilerine Yönelik Lisanslı Depo Kurulumu GÜDÜMLÜ Projesi Ön/Ara/Nihai Ödeme Sayısı	Adet	3	1	1	2023
Çine Zeytinyağı Lisanslı Depoculuk Tesisi GÜDÜMLÜ Projesi Ön/Ara/Nihai Ödeme Sayısı	Adet	3	1	0	2023

3.3.3. KİLOMETRE TAŞLARI

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	2020 Kooperatif ve Birliklerin Güçlendirilmesi MDP Uygulaması	3.2	2021/2	2021/2

3.4. DEĞERLENDİRME

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	Programın sonuç göstergeleri 2024 yılında elde edilebilecektir.
Çıktı Göstergeleri	Yönetim danışmanlığı programı ve eğitim programı uygulamaları etkinliği ve kapsayıcılığı bakımından istenilen seviyede olmadığı değerlendirilmektedir.
İş Takvimi	2022 yılı mali destek programının ilanında gecikme yaşanmıştır. 2022 yılı mali destek programının ilanı bir sonraki yıla sarkmıştır.
Eşik Noktaları	Eşik noktalarından birisi olan 2020 Kooperatif ve Birliklerin Güçlendirilmesi MDP sonuçlandırılmış ve projelerin uygulamasına başlanmıştır.
Harcama Takvimi	Faaliyetlerin harcama takviminde herhangi bir aksama oluşmamaktadır.

3.5. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Üretici örgütlerinin eğitim programlarına ilgisinin zayıf olduğu görülmüştür.	Eğitim programlarına katılımın artırılması kapsamında Tarım ve Orman Müdürlükleri, Kooperatif Üst Birlikleri ile işbirliği yapılacaktır.	İletişim

4- YEREL KALKINMA FIRSATLARI

4.1.KAPSAM TAKİBİ

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu					Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni		
Araştırma ve Analiz							
Pamuk Sektörüne Yönelik Yol Haritasının Belirlenmesi				X	Paydaşlar ile gerekli koordinasyon sağlanamamış, çalışmanın içeriğine yönelik alt yapı oluşturulamamıştır.		
Bölge Planı Hazırlık Çalışmaları	X					Taslak Plan Bakanlığa iletilmiştir.	
Kapasite Geliştirme							
Beceri Geliştirme ve İstihdam Garantili Eğitim Programları	X					Faaliyet kapsamında birinci altı aylık dönemde planlama ve hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca her 3 ilde genç programları düzenlenmiş, bu programlara yaklaşık olarak 1000 kişi katılım sağlamıştır.	2023 yılında eğitim programlarına devam edilecektir.
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Yatırımcı Çekme Faaliyetleri ve Uluslararası İşbirlikleri			X			Yatırımcı çekme faaliyetleri kapsamında birçok ülkede faaliyet	yatirimadestek web sitesine dış ticaret modülü eklenecektir. Ortak arama modülü, fon modülü, il yatırım ortamı gelişmeleri

(Rapor- Basım- Çeviri-Ön Fizibilite- yatirimadestek.go v.tr)						gösteren Romanya merkezli yabancı yatırımcı ağırlama faaliyeti Denizli YDO ve TDB işbirliği ile gerçekleştirilmiştir. Muğla YDO tarafından Birleşik Krallık Başkonsolosuna Muğla yatırım olanakları ile ilgili sunum gerçekleştirilmiştir. Bakanlık talebiyle yatirimadestek web sitesine yeni modüller eklenmektedir. Ticaret Müşavirleri ve yerli tedarik zinciri modülü eklenmiştir.	modülü, yatırım yeri modülünün de eklenmesi planlanmaktadır.

Ajans Destekleri							
2022 Yılı Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yönelik Teknik Destek Programı			X			Program 15.02.2022 tarihinde ilan edilmiş olup 6 dönemde toplam 56 adet proje kabul edilmiştir. 5 Dönemde başarılı bulunan 26 adet projenin yararlanıcı sözleşme işlemleri, hizmet satın alma süreci, yüklenici sözleşme işlemleri ve projelerin uygulama süreci ve izleme işlemleri yürütülmüştür.	
2022 Yılı Fizibilite Desteği Programı Ön ve Nihai Ödemelerinin Yapılması			X			1 proje ile sözleşme imzalanmış olup söz konusu projeye 200.000 TL kaynak tahsis edilmiştir. Uygulama dönemi 2022 yılı Aralık ayında başlayan program kapsamında 120.000 TL ön ödeme yapılmıştır.	
Önceki Yıllar Fizibilite Desteği Kalan Ödemeleri			X			Uygulama dönemi 2022 yılı Nisan ayında başlayan program kapsamında toplam 262.074 TL ön ödeme	

						yapılmıştır.	
Denizli Mesleki Eğitim ve Test Merkezi GÜDÜMLÜ Projesi			X			Projenin sözleşmesi imzalanmış olup proje faaliyetleri başlamıştır.	Proje faaliyetleri 2023 yılında devam edecektir.
Denizli'nin Geleceği Temiz Üretimde Projesi (Üreten Şehirler Programı)	X					Proje kapsamında 527.400 TL ödeme yapılmıştır.	Projenin uygulama süreci devam edecektir.
2019 Yılı Güçlü Sanayi ve Temiz Üretim Mali Destek Programı Ödemeleri		X				2022 yılında 8 projeye 1.049.581,4 TL ödeme yapılarak uygulama süreci tamamlanmıştır.	
Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı Projelerin Yürütülmesi			X			2022 yılı SOGEP programı kapsamında toplam bütçesi yaklaşık 12 milyon TL olan 8 adet proje başarılı bulunarak desteklenmiştir.	Proje uygulamalarına 2023 yılında devam edilecektir.
2022 Yılı Genç İstihdamına Yönelik SOGEP Projeleri Geliştirilmesi	X					2022 Yılı SOGEP Programı kapsamında geliştirilerek Bakanlığa iletilen 15 adet projeden 9 adeti gençler ve genç istihdamı ile ilgilidir. Bakanlığa iletilen 9 adet genç istihdamı kurgusu bulunan projeden 5 adeti onaylanarak uygulama	

						sürecine geçilmiştir.	
İşten Sosyal Uyuma Programı						Japon Hükümeti tarafından finanse edilen ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından koordine edilen proje 1. bileşeni kapsamında danışmanlar ile kooperatif ziyaretlerinde bulunulmuş ve ihtiyaç tespiti yapılmıştır. Ardından bu ihtiyaçlara yönelik kooperatif üyelerine eğitimler düzenlenmiştir.	
Yenilikçi Genç Girişimcilik Destek Programı Eğitim ve Değerlendirme Faaliyetleri			X			09.11.2022 itibariyle Bakanlıktan Program usul ve esasları ile Başvuru Rehberine onay alınmıştır. Program ilan edilmiş ve yapılan bilgilendirme toplantılarına 3 ilden toplam 88 kişi katılım sağlamıştır.	Güney Ege Bölgesinde gençler tarafından kurulacak olan, teknoloji ve yaratıcılık temelli yeni girişimlere ve genç istihdamının artırılması amacıyla yenilikçi girişimlere toplam 3.000.000 TL geri ödemesiz destek (hibe) sağlanması planlanmaktadır.

4.2. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ

4.2.1. ÇIKTI GÖSTERGELERİ

Çıktı Göstergesi	2022 Hedef	2022 Yılı Gerçekleşmeleri
Bölge Planı Hazırlıkları Kapsamında Hazırlanan Rapor Sayısı	2	2
Pamuk Sektörüne Yönelik Yol Haritası Rapor Sayısı	1	0
Beceri Geliştirme ve İstihdam Garantili Eğitim Programları / Etkinliklere Katılım Sayısı	300	0
Yatırımcı Çekme Faaliyetleri ve Uluslararası İşbirlikleri / Hazırlanan Ön Fizibilite Rapor Sayısı	3	1
Hazırlanan Fizibilite Sayısı	10	1
Teknik Destek Programları / Eko-Turizm, Üretici Örgütleri, Dijitalleşme, Genç İstihdamı Temalı Desteklenen Proje Sayısı	30	13
Denizli Mesleki Eğitim ve Test Merkezi GÜDÜMLÜ PROJESİ / 2022 Yılında Merkezden Faydalanan ve Eğitim Alan Kişi Sayısı	250	0
Denizli Mesleki Eğitim ve Test Merkezi GÜDÜMLÜ PROJESİ / Denizli Mesleki Eğitim ve Test Merkezinde Firmaların Yaptığı Test Sayısı	30	0
SOGEP Kapsamında Yürütülen Proje Sayısı	5	7
Üreten Şehirler Projesi: Denizli'nin Geleceği Temiz Üretimde / Verilen Eğitim Sayısı	2	1
Üreten Şehirler Projesi: Denizli'nin Geleceği Temiz Üretimde / Eğitimlere Katılan İşletme Sayısı	100	40
Üreten Şehirler Projesi: Denizli'nin Geleceği Temiz Üretimde / Danışmanlık Verilen Firma Sayısı	40	40
Üreten Şehirler Projesi: Denizli'nin Geleceği Temiz Üretimde / Oluşturulan Kaynak Verimliliği Fizibilite Raporu	40	0

4.3. DEĞERLENDİRME

Yerel kalkınma fırsatları kapsamında SOP'larda öngörülmeleyen ancak bölgesel kalkınma açısından önem arz eden faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2022 yılında yerel kalkınma fırsatları başlığı altında yürütülen faaliyet ve projelerin sayısının geçtiğimiz yıllara kıyasla daha fazla olduğu görülmektedir.

5. KURUMSAL GELİŞİM

5.1. KAPSAM TAKİBİ

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu					Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı	Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni		
Kapasite Geliştirme							
Mesleki ve Kişisel Gelişime Yönelik Eğitimler	X					• Takım Çalışması ve Ekip Olma Eğitimi • Verimlilik ve Motivasyon Yönetimi Eğitimi • Protokol Kuralları ve Yönetimi Eğitimi • Rapor Yazma ve Teknikleri Eğitimi • Kişisel Verileri Koruma Eğitimi • İş sağlığı ve güvenliği eğitimi • Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) • Uzaktan Eğitim Kapısı Proje Döngüsü Yönetimi (PCM) • Protokol Kuralları Zaman Yönetimi ve Verimlilik • Çalışanların Verimliliği Açısından	

						Motivasyonun Önemi 5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu - Afet Farkındalık Eğitimi - Birey ve Aileler İçin Afet Bilinci Eğitimi	
Tanıtım Faaliyetleri							
İletişim ve Tanıtım Çalışmaları			X			Sanayi ve Teknoloji Bakanı Mustafa Varank'ın teşekkürleriyle Muğla'da toplu proje açılışları gerçekleştirilmiştir. Güney Ege Dergisi yayımlanmıştır. Laodikeia Batı Tiyatrosu Açılışı gerçekleştirilmiştir. Basın ve sosyal medya çalışmaları yürütülmüş ve Aydın-Denizli-Muğla başarılı projeler tanıtım filmi hazırlanmıştır.	Ajans tarafından desteklenen başarılı projeler ile ilgili tanıtım çalışmalarına devam edilecektir. Dergi, basın ve sosyal medya çalışmaları devam edecektir.
Diğer Proje ve Faaliyetler							
İnsan Kaynaklarına İlişkin Faaliyetler	X						
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	X						

Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri, Mamul Mal Alımları	X						
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	X						
Kira, Araç, Temizlik, Güvenlik Hizmetleri Temini	X						
Destek Hizmetleri Temini	X						
Organizasyon Giderleri	X						
Görev Giderleri	X						
Temsil ve Tanıtma Giderleri	X						
İzleme ve Değerlendirme							
Program Sonrası Değerlendirme Faaliyetleri			X		Personel iş yükü nedeniyle tamamlanamamıştır.	2013, 2014 ve 2015 yıllarına ait destek programlarının Program Sonrası Değerlendirme Raporları birim uzmanları tarafından hazırlanmıştır.	2023 yılında raporlamalar tamamlanacaktır.
Performans Yönetim Sistemi	X						

5.2. DEĞERLENDİRME

Kurumsal gelişim kapsamında Ajans personeline eğitim imkânı sağlanmış, personel ve Ajans ile ilgili faaliyetler başarıyla yürütölmeye devam edilmiştir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ ÜSTÜNLÜKLER

- Nitelikli insan kaynağı
- Güçlü mali yapı ve artan proje ödemeleri
- Yönetim kurulu toplantılarının düzenli olarak gerçekleştirilmesi
- Yönetim kurulunda valiler, büyükşehir belediye başkanları ve sanayi ticaret odaları başkanları gibi önemli bölgesel karar alıcıların yer alması
- Ajans faaliyetleri konusunda bölgesel paydaşlarda farkındalığın ve bilgi birikiminin artmış olması
- Ajans önceliklerinin bölgede paydaşlar tarafından kabullenilmesi

ZAYIFLIKLAR

- Mevcut ve potansiyel iş yükü karşısında personel sayısının zaman zaman yetersiz kalması
- Bölge ekonomisinin büyüklüğü ve ihtiyaçlar kapsamında Ajansın mevcut mali kaynaklarının yetersiz kalması
- Bölgesel düzeyde üretilen resmi istatistiki verilerin yetersizliği
- Bölge planının finansman kaynağının belirsiz olması ve bu nedenle planın uygulanabilirliğinin zayıf olması
- Ajansta istihdam edilen bir Hukuk Müşavirinin olmaması

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yatırım Destek Ofislerinin, yatırım yapılabilecek arazilerin yerleri, büyüklüğü, mülkiyet durumu, arazi sınıfı gibi verilerin yer aldığı bir arazi envanterine sahip olması yatırımcı çekme faaliyetleri açısından önem arz etmektedir. Bu konuyla ilgili paydaşlarla ortak bir şekilde verilerin güncel tutulduğu bir altyapı geliştirilmesi gerekmektedir.

Bölgedeki yatırımların takip edilmesi, yatırımcı çekilmesi ve yatırım destek ofislerinin bu süreçlerde daha etkin rol oynayabilmesi için ilgili kurum ve kuruluşların YDO'lar ile potansiyel yatırımlara yönelik gelişmeleri sürekli ve güncel olarak paylaşmalarının önem taşıdığı değerlendirilmektedir.

Bölge Planı ve operasyonel programlar gibi konulardaki belirsizliklerin giderilerek, uygulama esaslarının net bir biçimde ortaya konulması önem arz etmektedir. Ayrıca bölge ve alt bölge düzeyinde planlama, strateji geliştirme ve benzeri faaliyetleri destekleyecek güncel verilerin üretilmesi de çalışmaların etkinliğinin artırılması için atılması gereken temel adımlardan biridir.

T.C. GÜNEY EGE KALKINMA AJANSI

Pamukkale Teknokent Kınıklı Mh. Hüseyin Yılmaz Cd. No:67 B Blok Kat:2 Pamukkale/Denizli

Web Sitesi : www.geka.gov.tr

E-posta: info@geka.gov.tr

