

**TEKNİK ŞARTNAME**

**Tablo: Eğitim/Danışmanlık Hizmeti İle İlgili Bilgiler**

|                                   |  |   |  |
|-----------------------------------|--|---|--|
| <b>Yararlanıcı Adı</b>            | Bafa Çevre Yaşam Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi  |   |  |
| <b>Proje Adı</b>                  | Kurumsal Yönetimin Güçlendirilerek Markalaşma, Pazarlama ve E-Ticaret Platformu Öğrenme Eğitimi Danışmanlığı |   |  |
| <b>Eğitim Yeri</b>                | Bafa Mahallesi, Milas/Muğla  |   |  |
| <b>Danışmanlık Yeri</b>           | Bafa Mahallesi, Milas/Muğla veya çevrimiçi   |   |  |
| <b>Hizmet Türü</b>                | <input checked="" type="checkbox"/> Eğitim   | <input type="checkbox"/> Danışmanlık  | <input checked="" type="checkbox"/> Eğitim + Danışmanlık |
| <b>Eğitim Hizmet Süresi</b>       | <b>Günlük Saat</b>   | 5 saat  |  |
|                                   | <b>Gün Sayısı</b>  | 6 gün   |  |
|                                   | <b>Toplam Saat</b>   | 30 Saat   |  |
|                                   | <b>Açıklama</b>  | -   |  |
| <b>Danışmanlık Hizmet Süresi</b>  | <b>Açıklama</b>  | Danışmanlık hizmeti sözleşme imzalandıktan sonra 6 ay içinde tamamlanmalıdır. Danışmanlık süresi danışmanlık faaliyet planındaki faaliyetlerin tamamını kapsamaktadır. Teknik şartnamede yer alan hususların tamamının gerçekleştirilmesi ile danışmanlık faaliyeti tamamlanmış olacaktır. Bu kapsamda teklifler süre bazlı değil, işin niteliğine göre verilmelidir. |  |
| <b>Öngörülen Katılımcı Sayısı</b> | 10   |   |  |

**EĞİTİM FAALİYET PLANI**

| <b>Gün</b> | <b>Faaliyetler / Konu</b>                   |
|------------|---|
| 1.         | Pazar Stratejisi                            |
| 2.         | Kurum Kültürü ve Organizasyon               |
| 3.         | Vizyon – Misyon - Değerler                  |
| 4.         | Marka/Logo/Etiket/Ambalaj                   |
| 5.         | Marka Yönetimi, Dijital Tanıtım ve İletişim |
| 6.         | Sosyal Medya Pazarlaması                    |

- Eğitimlere ilişkin fotoğraf, video gibi görseller sunulacaktır.

**DANIŞMANLIK FAALİYET PLANI**

| <b>No</b> | <b>Faaliyetler / Konu</b>                                      |
|-----------|--|
| 1.        | Yetkinlik Analizi ve Kanal Mimarisi                            |
| 2.        | Dijital Altyapı ve İletişim Yönetimi(E-ticaret/CRM Geliştirme) |
| 3.        | Web sitesi ve sosyal Medya Entegrasyonu                        |
| 4.        | Periyodik Sosyal Medya İçeriği Tasarımı ve Yayını              |

**Danışmanlık Çıktısı ve Açıklama:** Danışmanlık kapsamında, kooperatifin mevcut tanıtım, üretim ve dijital iletişim kapasitesi analiz edilerek SWOT ve yetkinlik matrisi üzerinden güçlü ve geliştirilmesi gereken alanlar belirlenecektir. İhtiyaçlara uygun web sitesi/CRM altyapısı kurgulanarak ürün verisi, stok ve içerik yönetimi süreçleri sadeleştirilecek ve iletişim akışları standartlaştırılacaktır. Web sitesi ile sosyal medya hesapları arasında bütüncül bir entegrasyon sağlanacak; yönlendirme senaryoları, KPI izleme tablosu ve hazır raporlama paneli oluşturulacaktır. Ayrıca “Neden Memecik?” temasıyla 8 haftalık video ve görsel içerik planı oluşturulacaktır. Süreç sonunda dijital iletişim yol haritası, kurumsal kimlik kılavuzu gibi somut çıktılar teslim edilecektir.

- Saha çalışmaları, anket, vb. çalışmalara ilişkin fotoğraf, video gibi görseller sunulacaktır.

### Yeterlilik ve Referans Bildirme

Eğitmen/Danışman için aşağıdaki yeterlilik kriterleri aranacaktır.

| Kriter No | Kriter   |
|-----------|--|
| 1.        | Marka/Logo geliştirme, etiket-ambalaj tasarımı ve kurumsal kimlik kılavuzu üretimi konularında deneyim sahibi olmak    |
| 2.        | Kadın kooperatifleri veya yerel üretici topluluklarıyla en az 1 adet proje deneyimi sahibi olmak.                      |
| 3.        | Canva/Photoshop uygulamaları ve kısa video prodüksiyon (Reels/Shorts) konularında en az 1 adet eğitim vermiş olmak.    |
| 4.        | Ürün, kategori, ödeme yönlendirme ve veri yönetimi süreçlerinde uygulama konularında en az 1 adet eğitim vermiş olmak. |

### Diğer Hususlar

Ödemeler sunulan hizmet bittiğinde Güney Ege Kalkınma Ajansının muayene ve kabul işlemlerinin akabinde gerçekleştirilecektir. Ön ödeme veya hak ediş ödemesi gerçekleştirilmeyecektir.

Teklifler Türk Lirası cinsinden verilecektir. Tekliflerde KDV Hariç Tutar, KDV Bedeli ve KDV Dâhil Tutar ayrı ayrı belirtilecektir.